|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Деятельность по обеспечению персоналом», утв. приказом ректора ОмГА от 25.03.2024 №34. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» |
|  Кафедра "Кафедра экономики и управления персоналом" |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  Ректор, д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  25.03.2024 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ |
|  |  |  |  |  Рынок труда Б1.О.04.04 |  |
|  по программе бакалавриата |
|  |  |  Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом (высшее образование - бакалавриат) Направленность (профиль) программы: «Деятельность по обеспечению персоналом» Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. |
|  Области профессиональной деятельности. 07.АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. |
|  *Профессиональные стандарты:* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **07** |  АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ |
|  **07.003** |  СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ |
|  **33.012** |  СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  *Типы задач профессиональной деятельности:* |  информационно-аналитический, организационно-управленческий, научно- исследовательский |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  **Для обучающихся:** |
|  |
|  |  очно-заочной формы обучения 2024 года набора  на 2024-2025 учебный год  Омск, 2024 |

|  |
| --- |
|  Составитель:  к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Кафедра экономики и управления персоналом» Протокол от 22.03.2024 г. №8 |
|  Зав. кафедрой, профессор, д.полит.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Волох О.В./ |

|  |
| --- |
|  **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
|  1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5)  |

|  |
| --- |
|  ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
|  - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 955 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования). Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА): - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37; - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37; - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2); - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37; - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37; - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом направленность (профиль) программы: «Деятельность по обеспечению персоналом»; форма обучения – очно-заочная на 2024-2025 учебный год, утвержденным приказом ректора от 25.03.2024 № 34; Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Рынок труда» в течение 2024-2025 учебного года: при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом; очно-заочная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной |

|  |
| --- |
|  организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
|  **1. Наименование дисциплины: Б1.О.04.04 «Рынок труда».** **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
|  В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 955 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций. Процесс изучения дисциплины «Рынок труда» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
|  **Код компетенции: ОПК-2** **Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом** |
|  **Индикаторы достижения компетенции:** |
|  ОПК-2.1 знать методы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом |
|  ОПК-2.2 знать инструментарий сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом |
|  ОПК-2.3 уметь анализировать данные для решения задач в сфере управления персоналом |
|  ОПК-2.4 уметь осуществлять сбор и обработку данных для решения задач в сфере управления персоналом |
|  ОПК-2.5 владеть навыками представления аналитической информации |
|  ОПК-2.6 владеть навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом |
|  |
|  **Код компетенции: ПК-2** **Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом** |
|  **Индикаторы достижения компетенции:** |
|  ПК-2.4 знать источники обеспечения организации кадрами |
|  ПК-2.6 знать общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии (должности, специальности) |
|  ПК-2.26 уметь собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях рынка труда, включая предложения от провайдеров услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала |
|  ПК-2.29 уметь пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда, трудового законодательства Российской Федерации |
|  ПК-2.30 уметь консультировать по вопросам рынка труда в части обеспечения персоналом |
|  ПК-2.32 уметь собирать, анализировать и структурировать информацию о кандидатах и предложениях на рынке труда |
|  ПК-2.51 владеть навыками анализа рынка труда по организации работы на аналогичном производстве и рабочих местах |
|  ПК-2.53 владеть навыками анализа рынка труда и персонала организации по профилю |

|  |
| --- |
|  вакантной должности (профессии, специальности) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  **Код компетенции: УК-1** **Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** |
|  **Индикаторы достижения компетенции:** |
|  УК-1.1 знать принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации |
|  УК-1.3 уметь применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации |
|  УК-1.5 владеть практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации |
|  УК-1.6 владеть методологией реализации системного подхода |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** |
|   Дисциплина Б1.О.04.04 «Рынок труда» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Общепрофессиональная подготовка" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Содержательно-логические связи |  Коды форми- руемых компе- тенций |
|  Наименование дисциплин, практик |
|  на которые опирается содержание данной учебной дисциплины |  для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
|  Экономическая теория |  Государственная политика в сфере занятости Маркетинг персонала Поиск и отбор персонала |  ПК-2, ОПК-2, УК-1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** |
|  Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часов Из них: |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Контактная работа |  36 |
|  *Лекций* |  12 |
|  *Лабораторных работ* |  0 |
|  *Практических занятий* |  0 |
|  *Семинарских занятий* |  24 |
|  Самостоятельная работа обучающихся |  70 |
|  Контроль |  36 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Формы промежуточной аттестации |  экзамены 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий** **5.1. Тематический план** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Наименование раздела дисциплины |  Вид занятия |  Курс |  Часов |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Тема 1: Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Рынок труда». Трудовые ресурсы, их формирование и использование |  Лек |  2 |  2 |
|  Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе |  Лек |  2 |  2 |
|  Тема 3. Занятость населения |  Лек |  2 |  2 |
|  Тема 4. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня |  Лек |  2 |  1 |
|  Тема5: Государственное регулирование рынка труда и занятости |  Лек |  2 |  2 |
|  Тема 6: Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости |  Лек |  2 |  0 |
|  Тема 7: Социальная поддержка безработных граждан |  Лек |  2 |  1 |
|  Тема 8. Миграционное движение населения |  Лек |  2 |  2 |
|  Тема 9: Международный опыт регулирования процессов занятости |  Лек |  2 |  0 |
|  |  СР |  2 |  70 |
|  Тема 1: Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Рынок труда». Трудовые ресурсы, их формирование и использование |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема 3. Занятость населения |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема 4. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема5: Государственное регулирование рынка труда и занятости |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема 6: Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости |  Сем |  2 |  2 |
|  Тема 7: Социальная поддержка безработных граждан |  Сем |  2 |  4 |
|  Тема 8. Миграционное движение населения |  Сем |  2 |  4 |
|  Тема 9: Международный опыт регулирования процессов занятости |  Сем |  2 |  4 |
|  |  Эк |  2 |  36 |
|  |  Конс |  2 |  2 |
|  Всего |  |  |  144 |
|   \* Примечания: а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении: При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины Б1.Б.01 «Философия» согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, |

|  |
| --- |
|  позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации). б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий). в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося). г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе: При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
|  **5.2 Содержание дисциплины** |
|  **Темы лекционных занятий** |
|  **Тема 1: Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Рынок труда». Трудовые ресурсы, их формирование и использование** |
|
|  Основные понятия о труде. Труд – целесообразная деятельность человека. Составные элементы труда: предмет труда, средства труда, рабочая сила. Понятие рынка. Разновидности рынков. Рынок труда: его понятие и место в системе рынков. Существующие подходы и точки зрения о продаваемом товаре на рынке труда. |

|  |
| --- |
|  Необходимость регулирования рынка труда. Понятия «рынок труда», «рынок рабочей силы», «рынок трудовых ресурсов». Вещественные и личные факторы производства: их взаимосвязь и роль в повышении эффективности производства. Рабочая сила, как совокупность способностей человека, проявляющихся в процессе конкретной трудовой деятельности. Специфика рабочей силы, необходимость ее формирования и отбора для конкретного вида деятельности. Трудовые ресурсы как рабочая сила, рассматриваемая в совокупности с ее носителем – трудоспособным населением. Количественный аспект трудовых ресурсов. Определение понятия “трудовые ресурсы”. Активная и пассивная часть трудовых ресурсов. |
|  **Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе** |
|  Рынок труда как составной элемент трудовых ресурсов и трудоспособного на селения региона в целом. Уточнение и расширение понятия рынка труда как определенной системы отношений по поводу купли - продажи специфического товара рабочая сила на основе спроса и предложения. Взаимоотношения на рынке труда продавца (работополучателя) и покупателя (работодателя). Типология рынка труда. Критерии типологии. Основные типы рынка труда: открытый, скрытый, гибкий, жесткий, формирующийся, развитый, свободный, жестко регулируемый, слабо регулируемый и др. Подходы к дифференциации рынка труда. Классификация рынка труда. Элементы и виды конъюнктуры рынка труда. Маркетинговый подход к изучению конъюнктуры рынка труда. Положительные и отрицательные последствия функционирования рынка труда. Функции рынка труда: общественного разделения труда; информационная; посредническая; ценообразующая; стимулирующая; регулирующая. Сегментация рынка труда по различным признакам: территориальный и профессиональный подход, количественное соотношение покупателей и продавцов товара «рабочая сила», условия конкуренции. |
|  **Тема 3. Занятость населения** |
|  Основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда Экономический аспект занятости как сложной категории, которая выражает общественные отношения по поводу включения человека в общественно-полезную деятельность. Исторический аспект проблемы занятости населения: эволюция понятия. Понятие «занятость» в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Другие нормативны е акты, регулирующие занятость населения на этапе становления рынка. Категории населения, относящиеся к «занятым» в соответствии с законом «О занятости населения в Российской Федерации» Безработные граждане: понятие и порядок их регистрации. Положения о порядке регистрации безработных граждан и условиях выплаты пособия по безработице”. Понятие подходящей работы для лиц, желающих трудиться. Политика государства в области занятости населения на современном этапе. |
|  **Тема 4. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня** |
|  Безработица в современном мире. Виды безработицы: фрикционная, институциональная, структурная, региональная, застойная. Естественная и вынужденная безработица. Естественная норма безработицы. Критический уровень безработицы. Установившийся уровень безработицы. Полная и частичная безработица. Дифференциация безработицы по признаку регистрации. Статистические показатели безработицы и методика их расчета. Расчет коэффициента безработицы по методике Г.Стендинга. Соотношение объемов ВВП и безработицы. Закон Оукена. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Материальная помощь (пособие) по безработице |
|  **Тема5: Государственное регулирование рынка труда и занятости** |
|  Классические концепции регулирования рынка труда: мальтузианство; Пигу и его последователи; кенсианские программы (два блока мероприятий: тактические меры и стратегические мероприятия); монетарная школа. Модели стимулирования занятости: смешанная, кенсианская и классическая. Новая концепция рынка труда периода рыночных реформ в России и законодательная база. Основные макроэкономические факторы, влияющие на состояние занятости и рынка труда в России: динамика ВВП, финансовая ситуация, инфляция, оплата труда, |

|  |
| --- |
|  формирование сферы малого предпринимательства, внешнеэкономические связи, национальное богатство. Методика выявления взаимосвязи между динамикой занятости и динамикой макроэкономических показателей. Основные принципы формирования и реализации государственной политики в области занятости населения и на рынке труда. Стратегическая цель развития трудовой сферы. Дифференцированный подход к целям, задачам и механизмам политики занятости и политики на рынке труда. |
|  **Тема 6: Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости** |
|  Основные направления обеспечения занятости населения рабочими местами. Основные формы консолидированного взаимодействия работодателей с государственными и негосударственными структурами занятости. Формирование и развитие политики занятости в организациях в условиях рыночной системы. |
|  **Тема 7: Социальная поддержка безработных граждан** |
|  Источники финансирования социальных программ. Объективная необходимость разработки мер социально-психологической поддержки населения. Принципы реализации системы социальной защиты на рынке труда. Социальные выплаты безработным гражданам и оптимизация критериев назначения и размеров пособия по безработице. Социальные гарантии и компенсации для безработных граждан РФ: порядок определения размеров пособия по безработице, условия и сроки его выплаты; порядок продления сроков выплаты пособия по безработице граждан со стажем работы, дающим права на пенсию по возрасту. Профессиональная подготовка, повышение квалификации переподготовка безработных граждан: основные принципы и направления органов службы занятости. Особенности смены профессии в зрелом возрасте. |
|  **Тема 8. Миграционное движение населения** |
|  Понятие миграция населения, факторы, способствовавшие еѐ возникновению. Характеристика миграционных процессов. Эмиграция. Иммиграция. Внешняя миграция. Внутренняя миграция. Степень реализации миграционной подвижности. Территориальная подвижность. Подходы к исследованию миграционных процессов. Современные закономерности мировых миграций. Классификация современных миграций. Миграция рабочей силы. Международная трудовая миграция. Типы перемещения людей в межнациональном пространстве в зависимости от цели. Различия трудовой миграции от других видов перемещения людей. Основные причины возникновения и существования международной трудовой миграции. Виды международной трудовой миграции по периодичности перемещения, уровнем квалификации рабочей силы, степенью легальности и мотивам перемещения. Причины формирования нелегальной трудовой миграции. Положительные и отрицательные последствия международной трудовой миграции для стран-импортеров и стран- экспортеров. Регулирование международных миграционных процессов. Международное административно-правовое и экономическое регулирование миграционных процессов. |
|  **Тема 9: Международный опыт регулирования процессов занятости** |
|  Международный опыт регулирования занятости. Регулирование занятости в развитых странах. Значение международной трудовой миграции для России в контексте ее демографического и экономического развития. Участие России в мировом рынке труда. |
|  **Темы семинарских занятий** |
|  |
|  **Тема 1: Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Рынок труда». Трудовые ресурсы, их формирование и использование** |
|  |
|  1. Понятие рынка труда, занятости и управления трудовыми ресурсами. 2. Предмет и объекты изучения, их актуальность и значимость в рыночной экономике. 3. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория. Основные понятия, связанные с трудовыми ресурсами. 4. Основные категории населения, входящие в состав трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов. |

|  |
| --- |
|  5. Формирование и использование трудовых ресурсов; факторы, влияющие на численность трудовых ресурсов по возрастным группам. 6. Изменение численности трудовых ресурсов и всего населения и их взаимосвязь. |
|  |
|  **Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе** |
|  |
|  1. Понятие рынка труда. Структура рынка труда. 2. Механизм действия рынка труда. 3. Классификация рынков труда. Взаимосвязь рынков труда с рынками других ресурсов. 4. Спрос и предложение на рынке труда. 5. Прогнозирование рынка труда. Политика на рынках труда. 6. Конкурентоспособность организации на рынке труда. |
|  |
|  **Тема 3. Занятость населения** |
|  |
|  1.Социально-экономическая сущность и структура занятости. 2.Теории занятости. 3.Уровень и структура занятости населения, использование ресурсов для труда. 4.Эффективность занятости, ее характеристики. Трудовая миграция населения. 5.Занятость как социальная проблема. Меры государства по содействию занятости населения. |
|  |
|  **Тема 4. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня** |
|  |
|  1.Основные понятия и проблемы, связанные с безработицей. 2.Типы безработицы, их классификация. 3.Методы оценки и показатели безработицы. 4.Социально-экономические издержки безработицы. 5.Основные положения теории безработицы в рыночной экономике. 6.Особенности и причины возникновения безработицы в России. |
|  |
|  **Тема5: Государственное регулирование рынка труда и занятости** |
|  |
|  1.Управление занятостью на уровне государства. Законодательные акты по занятости. 2. Выбор стратегии регулирования рынка труда. Институциональная поддержка политики на рынке труда. 3. Основные методы регулирования. 4. Основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения. Задачи государственной политики занятости. 5. Пассивная и активная политики занятости. 6. Механизм реализации мер государственной политики занятости. Государственная служба занятости. Финансовые рычаги воздействия на занятость населения. 7. Интеграция региональных рынков труда в единый национальный рынок. Взаимосвязь рынка труда с рынком образовательных услуг. |
|  |
|  **Тема 6: Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости** |
|  |
|  1. Обязательства предприятий в области обеспечения занятости. Деятельность служб управления предприятием по обеспечению занятости. 2.Роль предприятий в регулировании ситуации на региональном рынке труда. 3. Система анализа и регулирования внутреннего рынка труда предприятий на региональном уровне. 4.Эффективность мероприятий по сохранению и использованию квалифицированных работников предприятия в условиях перехода к рынку. 5.Налогообложение предприятий и его направленность на стимулирование занятости. |
|  |
|  **Тема 7: Социальная поддержка безработных граждан** |
|  |
|  1.Система социальной защиты населения. 2.Гарантии социальной и материальной поддержки гражданам, потерявшим работу. 3.Социально-психологическая поддержка населения в рыночных условиях. 4.Программы страхования от безработицы: сущность, цели, задачи. 5.Материальная помощь и добровольное социальное страхование на случай потери |

|  |
| --- |
|  работы. |
|  |  |
|  **Тема 8. Миграционное движение населения** |
|  |  |
|  1. Понятие миграции населения, её виды. 2. Причины трудовой миграции экономически активного населения. 3. Функции, стадии трудовой миграции. 4. Характеристика современных миграционных потоков в России. 5. Влияние миграции на рынок труда. 6. Миграционная политика государства, механизм управления миграцией. |
|  |  |
|  **Тема 9: Международный опыт регулирования процессов занятости** |
|  |  |
|  1.Проблемы занятости и безработицы за рубежом. 2.Динамика, уровень и факторы безработицы. 3.Основные направления политики занятости в странах с развитой рыночной экономикой и в странах, находящихся в стадии формирования рыночной структуры. 4.Особенности различных стран в управлении занятостью. 5.Проблемы занятости, связанные с молодежью. |
|  **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** |
|  1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Рынок труда» / Сергиенко О.В.. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2024. 2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. 3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в. 4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. |
|  |  |
|  **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины** **Основная:** |
| 1. Рынок труда / Корнейчук Б. В.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 263 с . - ISBN: 978-5-534-07391-1. - URL: https://urait.ru/bcode/467888  |
| 2. Рынок труда / Яковлева Е. Б., Дроздов О. А., Вередюк О. В., Базжина В. А., Маврина И. А.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 253 с . - ISBN: 978-5-534-09043-7. - URL: https://urait.ru/bcode/469358  |
| 3. Экономика: рынок труда / Корнейчук Б. В.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 287 с . - ISBN: 978-5-534-11413-3. - URL: https://urait.ru/bcode/476246  |
| 4. Экономика рынка труда / Кубишин Е. С.. - Москва: Юрайт, 2021. - 127 с . - ISBN: 978-5-534-13676-0. - URL: https://urait.ru/bcode/477086  |
|  |  *Дополнительная:* |
| 1. Экономика труда / Симонова М. В., Вайсбурд В. А., Богатырева И. В., Железникова Е. П., Илюхина Л. А., Щеколдин В. А.. - Москва: Юрайт, 2021. - 259 с . - ISBN: 978-5-534-05423-1. - URL: https://urait.ru/bcode/473101  |
|
| 2. Экономика труда / Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г.. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 387 с . - ISBN: 978-5-534-07329-4. - URL: https://urait.ru/bcode/468699  |
|  **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети** |

|  |
| --- |
|  **«Интернет», необходимых для освоения дисциплины** |
|  1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru 2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: http://biblio-online.ru 3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: http://window.edu.ru/ 4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: http://elibrary.ru 5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: http://www.sciencedirect.com 6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: www.edu.ru 7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: http://journals.cambridge.org 8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: http://www.oxfordjoumals.org 9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: http://dic.academic.ru/ 10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: http://www.benran.ru 11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru 12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: http://diss.rsl.ru 13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: http://ru.spinform.ru Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |
|  **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** |
|  К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий: ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры; ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей |

|  |
| --- |
|  лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции; ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач; ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры; ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации. Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики. При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
|  **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
|  Перечень программного обеспечения  • Microsoft Windows 10 Professional • Microsoft Office Professional 2007 Russian • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable • Антивирус Касперского • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL  Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
|  • Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ www.gks.ru |
|  • Сайт Правительства РФ www.government.ru |
|  • Сайт Президента РФ http://www.president.kremlin.ru |
|  • Сайт "Права человека в Российской Федерации" http://www.ict.edu.ru |
|  • Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» |
|  • Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru |
|  • Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru |
|  • Справочная правовая система «Гарант» http://edu.garant.ru/omga/ |
|  • Справочная правовая система «Консультант Плюс» |

|  |
| --- |
|  http://www.consultant.ru/edu/student/study/ |
|  **Электронная информационно-образовательная среда** |
|  Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает: • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии: • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации; • обработка текстовой, графической и эмпирической информации; • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности; • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных; • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов. • компьютерное тестирование; • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
|  **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
|  Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1 1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007; 2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus |

|  |
| --- |
|  2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно- правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ». 3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows 10, MS Visio Standart, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru., 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle. Учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория возрастной анатомии, физиологии и гигиены человека и психодиагностики, оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный проектор, экран, стенды информационные. Оборудование: стенды информационные с портретами ученых, Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый) кабинетный Вариант (1 шт.), тестово-диагностические материалы на эл. дисках: Диагностика структуры личности, Методика И.Л.Соломина, факторный личностный опросник Кеттелла, Тест Тулуз-Пьерона, Тест Векслера, Тест Гилфорда, Методика рисуночных метафор, Тест юмористических фраз А.Г.Шмелева, Диагностический альбом Семаго Н.Я., Семаго М.М., раздаточные материалы: диагностика темперамента, диагностика эмоционально-волевой сферы личности, диагностика определения готовности ребенка к школе, диагностика выявления готовности и способности к обучению дошкольников. 4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru 5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |